

**Договор подряда № 01.06.21-3  
за счет средств благотворителя.**

г. Ярославль

«01» июня 2021 года

Общество с ограниченной ответственностью «Стройкоммуэнерго» (ООО «Стройкоммуэнерго»), именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице Генерального директора Голицына Андрея Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны,

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №6» (МОУ СШ №6), являющееся Заказчиком подрядных работ и именуемое в дальнейшем «Благополучатель», в лице директора Мелединой Ирины Юрьевны, действующего на основании Устава, со второй стороны, и

Благотворительный фонд содействия социально-культурного развития Ярославской области «Центр социальных инициатив Ярославской области» (Благотворительный фонд «Центр социальных инициатив Ярославской области»), являющийся плательщиком и именуемый в дальнейшем «Благотворитель», в лице директора Козинца Никиты Владимировича, действующего на основании устава, с третьей стороны, совместно именуемые «Стороны»,

заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

## I. Предмет договора

1.1. Подрядчик обязуется своими силами и за свой счет по поручению Благополучателя выполнить работы по возведению пришкольного стадиона при МОУ СШ №6 (далее – Работы), расположенного по адресу: 152240, Ярославская область, город Гаврилов-Ям, улица Кирова, д.13, кадастровый номер земельного участка: 76:04:010406:14, для достижения следующих характеристик: устройство футбольного поля с искусственным покрытием размером 52х30м, площадью 1560 м<sup>2</sup>, круговая и прямая беговые дорожки 1857 м<sup>2</sup>, трибуны 2-х рядные металлические на 24 посадочных места 6 секций общей вместимостью 144 человека, монтаж 4-х мачт освещения, панельное ограждение 3 D сеткой высотой 2 м в соответствии с Проектно-сметной документацией (Приложение № 1) к настоящему Договору, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора. Благополучатель обязуется принять выполненные Работы, а Благотворитель в качестве благотворительного пожертвования Благополучателю оплачивает Подрядчику стоимость выполненных и принятых Работ.

1.2. Денежные средства, оплачиваемые Благотворителем за выполняемые работы в рамках настоящего Договора, являются пожертвованием в соответствии со ст. 582 Гражданского кодекса Российской Федерации в общественно-полезных целях в адрес Благополучателя в соответствии с Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» в целях содействия деятельности Благополучателя в сфере образования, физической культуры и спорта.

1.3. Место выполнения работ: 152240, Ярославская область, город Гаврилов-Ям, улица Кирова, д.13

1.4. Сроки выполнения работ:

а) начало выполнения работ – через 3 (Три) рабочих дня после подписания настоящего Договора,

б) окончание работ – 14 сентября 2021 года.

1.5. Благополучатель и Подрядчик не имеют право вносить изменения в Проектно-сметную документацию (Приложение № 1) к Договору без согласия Благотворителя.

1.6. Результат работ должен соответствовать требованиям законодательства в области энергоснабжения и строительства, ГОСТ, СанПиН, ПУЭ, СНиП, иным нормативам, нормам, положениям, инструкциям, правилам, указаниям (в том числе носящим рекомендательный характер), действующим на территории Российской Федерации, технической исполнительной документации и смете, утвержденным Благополучателем, требованиям, изложенным в настоящем Договоре, требованиям органов государственной власти и управления, уполномоченных контролировать, согласовывать, выдавать разрешения, и наделенных другими властными и иными полномочиями в отношении создаваемого результата Работ.

Результатом выполнения Работ по договору является оформленный акт ввода объекта в эксплуатацию.

1.7. Подрядчик заверяет, что имеет все необходимые допуски, разрешения, лицензии на производство работ согласно законодательству Российской Федерации.

1.8. Ежедневно с даты начала Работ каждую пятницу не позднее 16 часов, Благополучатель предоставляет Благотворителю на адрес электронной почты: info@csi-yaroslavl.com фотоматериалы, подтверждающие весь ход Работ, фотоматериалы предоставляются в соответствии с требованиями, указанными в Приложении № 2 к настоящему Договору.

## **2. Цена договора и порядок расчетов**

2.1. Общая стоимость Работ по настоящему Договору определяется Проектно-сметной документацией (Приложение № 1) к настоящему Договору и составляет 8 000 000 (Восемь миллионов) рублей 00 копеек, НДС не облагается в связи с тем, что Подрядчик применяет упрощенную систему налогообложения, на основании п. 2 ст. 346.11 гл. 26.2 Налогового кодекса Российской Федерации и не является плательщиком НДС. Оплата по Договору осуществляется в безналичном порядке в рублях Российской Федерации

2.2. Обязательство по оплате в размере полной стоимости выполненных и принятых Благополучателем Работ в пределах стоимости Работ, указанной в пункте 2.1. настоящего Договора относится на Благотворителя.

2.3. Расчеты за выполненные Работы производятся Благотворителем путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика в следующем порядке:

- 100% предварительная оплата на основании полученного Благотворителем счета Подрядчика в течение 3 (трех) рабочих дней.

2.4. Исполнением обязательства по оплате и датой оплаты является дата поступления денежных средств на корреспондентский счет банка, обслуживающего расчетный счет Подрядчика.

## **3. Порядок сдачи-приемки выполненных работ**

3.1. По факту выполнения всего объема Работ Подрядчиком Благополучатель осуществляет приемку выполненных Работ. Приемка выполненных по Договору Работ оформляется актом о приемке выполненных работ (форма № КС-2) и справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3) (далее – Акты) в трех экземплярах. Одновременно Подрядчик осуществляет подготовку и передачу двух комплектов исполнительной документации на выполненные Работы для Благополучателя и Благотворителя.

3.2. Благополучатель в течение 5 (пяти) рабочих дней, начиная со дня получения подписанных Подрядчиком Актов, осматривает выполненные Подрядчиком Работы (в т.ч. проверяет соответствие фактически выполненных объемов Работ данным, указанным в Актах) и, при отсутствии мотивированных замечаний, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента истечения срока, установленного для приемки Работ, подписывает их, возвращая по одному экземпляру Актов Подрядчику и направляет Благотворителю один экземпляр Актов, комплект исполнительной документации, акт ввода в эксплуатацию.

3.3. При несогласии Благополучателя с объемами или качеством выполненных Подрядчиком Работ, указанных в Актах, он в течение пяти рабочих дней с момента истечения срока, установленного для осмотра Работ, возвращает Акты Подрядчику с мотивированным отказом от приемки Работ. Подрядчик в течение пяти рабочих дней устраняет замечания и недостатки и сдает Работы в соответствии с пунктом 3.1. Договора.

При обнаружении Благополучателем отступлений от Договора, ухудшающих результат Работ или иных недостатков в Работках Подрядчика, Благополучатель обязан немедленно завить об этом Подрядчику и составить акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения, который не может превышать 5 (пяти) календарных дней. При отказе или уклонении Подрядчика от подписания указанного акта в нем делается отметка об этом. Благополучатель принимает у Подрядчика выполненные Работы только после устранения Подрядчиком выявленных отступлений и недостатков в Работе.

Подрядчик обязан устранить все обнаруженные недостатки за свой счет в сроки, установленные актом. При возникновении между Подрядчиком и Благополучателем спора по поводу недостатков выполненных Работ или их причин, по требованию любой из Сторон может быть назначена экспертиза.

3.4. Сдача-приемка работ, подлежащих закрытию (скрытых работ), осуществляется в следующем порядке:

Подрядчик письменно, не позднее, чем за 2 (Два) рабочих дня до начала приемки скрытых работ, извещает Благополучателя, направляет ему акты скрытых работ с предоставлением документов с фотографией выполненных скрытых работ.

Благополучатель осматривает выполненные Подрядчиком работы и при отсутствии мотивированных замечаний принимает их, подписывая акт освидетельствования скрытых работ. Никакие подлежащие закрытию работы не должны закрываться без составления указанного акта. В случае если Благополучатель в течение 5 (пяти) рабочих дней с начала приемки скрытых работ не принял мер к организации приемки работ, либо не дал мотивированного отказа, скрытые работы считаются принятыми. Если закрытие скрытых работ выполнено без подтверждения Благополучателя или он не был информирован об этом или информирован с опозданием, то по требованию Благополучателя Подрядчик обязан за свой счет вскрыть любую часть скрытых работ, согласно указанию Благополучателя, а затем восстановить ее за свой счет.

3.5. Акты и исполнительная документация считаются представленными, если они представлены Подрядчиком по месту нахождения Благополучателя с сопроводительным письмом.

3.6. Благополучатель, принявший работу Подрядчика без проверки, не лишается права ссылаться на недостатки Работ, которые могли быть установлены при обычном способе ее приемки (явные недостатки).

3.7. Благополучатель ведет обособленный учет операций по полученному пожертвованию и по требованию Благотворителя обязуется предоставить отчет о совершенных с пожертвованием действиях.

3.8. Подрядчик несет полную ответственность за обеспечение сохранности объекта, оборудования и материалов, начиная со дня начала Работ до дня подписания акта ввода в

эксплуатацию, после чего ответственность за их сохранность и право собственности на результат Работ переходит к Заказчику.

#### 4. Гарантийный срок

##### 4.1. Гарантийные обязательства:

- гарантийный срок на выполненные Работы составляет 48 месяцев, а на использованные при выполнении Работ материалы и оборудование (в соответствии с паспортными данными заводов-изготовителей) не менее 12 (двенадцати) месяцев с момента подписания Благополучателем акта о приемке выполненных работ (форма № КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3);

- в случае обнаружения в период гарантийного срока недостатков в выполненных работах или в использованных материалах Благополучатель в течение 10 календарных дней письменно уведомляет о них Подрядчика, составляется двухсторонний акт, а в случае неявки Подрядчика односторонний акт с указанием дефектов и сроков их устранения;

- в течение 10 рабочих дней с момента получения выше указанного уведомления Подрядчик устраняет выявленные недостатки за свой счет, при невыполнении подрядчиком этой обязанности Благополучатель вправе привлечь другую организацию для устранения недостатков с оплатой расходов за счет Подрядчика;

- гарантийный срок на выполненные работы продлевается на период устранения недостатков;

- гарантийные обязательства распространяются на весь объем выполненных работ по Договору;

4.2. Подрядчик не отвечает за недостатки, возникшие по вине Благополучателя в период эксплуатации результата выполненных по Договору Работ, а также в результате действия обстоятельств непреодолимой силы (природные явления и иные ситуации чрезвычайного характера).

#### 5. Условия конфиденциальности и персональные данные

5.1. Каждая из Сторон договора обязуется принять все необходимые меры по обеспечению конфиденциальности полученных в ходе его исполнения сведений, включая мероприятия по охране документации и материалов, ограничению круга лиц, допущенных к информации, и заключению с ними соглашений о конфиденциальности.

5.2. Каждая из Сторон договора обязуется не разглашать конфиденциальные сведения, полученные ею в ходе исполнения обязательств по договору, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.3. Обязанности Сторон по соблюдению конфиденциальности, предусмотренные настоящим разделом договора, остаются в силе в течение всего срока действия договора, а также в течение 5 (пяти) лет после его прекращения.

5.4. Подписанием настоящего Договора Стороны дают согласие на обработку персональных данных своих работников (далее – персональные данные), переданных второй стороне с целью надлежащего исполнения настоящего Договора. Стороны подтверждают, что до передачи персональных данных второй стороне настоящего Договора они выполнили все действия, предусмотренные Федеральным законом № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных» (далее – Закон № 152-ФЗ), обеспечивающие соблюдение прав лиц, персональные данные которых передаются второй стороне настоящего Договора, в том числе получили согласия на передачу персональных данных и обработку персональных данных второй стороной настоящего Договора. Стороны вправе осуществлять следующие действия по обработке персональных данных

(по отдельности или в совокупности, с использованием средств автоматизации или без использования таких средств): сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. При этом передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных возможна только на основании запросов уполномоченных органов.

## **6. Ответственность сторон**

6.1. За нарушение Подрядчиком сроков исполнения своих обязательств, Благотворитель вправе взыскать и взыскать пени в размере 0,5 % от стоимости неисполненного обязательства за каждый день просрочки.

6.2. За нарушение Благополучателем сроков предоставления Благотворителю фотоматериалов, указанных в пункте 1.8. настоящего Договора, Благотворитель вправе начислить и взыскать штраф с Благополучателя в размере 10 000 (десять тысяч) рублей за каждый случай нарушения срока предоставления фотоматериалов.

6.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если причиной этого явились обстоятельства непреодолимой силы (пожар, стихийное бедствие, военные действия, забастовки, делающие невозможным исполнение обязательств по настоящему Договору). Факт наличия обстоятельств непреодолимой силы должен быть документально подтвержден.

Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору явилось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, обязана без промедления уведомить об этом другие Стороны.

6.4. Если последствия, вызванные обстоятельствами непреодолимой силы, будут длиться более 1 (одного) месяца, каждая из Сторон вправе в одностороннем порядке на основании ст. 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации отказаться от исполнения Договора (расторгнуть Договор).

6.5. Подрядчик несет ответственность за допущенные им при выполнении Работ в рамках настоящего Договора нарушения природоохранного, водного, земельного, лесного законодательства, законодательства в области пожарной безопасности, охраны труда, атмосферного воздуха, опасных производственных объектов и т.д., включая оплату штрафов, пеней, а также по возмещению причиненного в связи с этим вреда. В случае если Благополучатель был привлечен к ответственности за вышеуказанные нарушения Подрядчика, Подрядчик по требованию Благополучателя обязуется возместить расходы, связанные с уплатой указанных штрафов (пеней). В случае невыполнения требования Благополучателя по возмещению уплаченных сумм штрафов/пеней Благотворитель по представлению Благополучателя вправе уменьшить сумму, подлежащую оплате Подрядчику по настоящему Договору за выполненные Работы.

6.6. В случае причинения Подрядчиком вреда имуществу Благополучателя или имуществу третьих лиц при выполнении Работ, Подрядчик полностью возмещает причиненный ущерб в течение 10 (десяти) календарных дней по письменному обращению Благополучателя.

## **7. Срок действия договора, порядок рассмотрения споров и условия расторжения**

7.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 31 декабря 2021 года, окончание срока действия Договора не влечет прекращения гарантийных обязательств Подрядчика.

7.2. Споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора или в связи с ним, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

7.3. Стороны предусматривают обязательный досудебный порядок урегулирования споров путем направления претензий. Претензия оформляется в письменной форме и направляется двум другим Сторонам, настоящего Договора. В претензии перечисляются нарушения со ссылкой на соответствующие положения настоящего Договора, а также указываются действия, которые должны быть произведены виновной Стороной для устранения нарушений. Срок рассмотрения претензий - 15 (пятнадцать) рабочих дней с даты их получения.

7.4. В случае недостижения соглашения путем переговоров все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению в Арбитражном суде г. Ярославля.

7.5. Благотворитель вправе в одностороннем (внесудебном) порядке отказаться от исполнения настоящего Договора (расторгнуть настоящий Договор) в любое время направив Подрядчику и Благополучателю письменное уведомление об одностороннем отказе от Договора. Настоящий Договор считается расторгнутым с даты получения Подрядчиком и Благополучателем письменного уведомления Благотворителя об отказе от исполнения Договора или с иной даты, указанной в таком уведомлении.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Любая договоренность между Благополучателем и Подрядчиком о внесении изменений и дополнений в настоящий Договор должна быть согласована с Благотворителем и оформлена дополнительным соглашением к Договору, которое считается действительным после его подписания тремя Сторонами.

8.3. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением Договора, направляются в письменной форме курьерской доставкой или Почтой России заказным письмом по адресам Сторон, указанным в разделе 9 Договора, или с использованием электронной почты с последующим предоставлением оригинала в течение 3 (трёх) рабочих дней. В случае направления уведомлений по почте, уведомления считаются полученными Стороной в день фактического получения, подтвержденного отметкой почты. В случае отправления уведомлений посредством электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправления.

8.4. Благополучатель и Подрядчик в течение 2 (двух) рабочих дней с даты заключения настоящего Договора обязуются передать Благотворителю заверенные руководителем организации копии правоустанавливающих документов (устав, лицензия, свидетельства об ОГРН, ИНН, выписку из ЕГРЮЛ, полученную не позднее 5 дней с даты заключения Договора, протокол об избрании единоличного исполнительного органа, приказ о вступлении в должность руководителя, справку о применяемой системе налогообложения, карточку предприятия с реквизитами).

Стороны обязуются информировать друг друга об изменении адресов и реквизитов, указанных в Договоре в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия изменений.

8.5. Право требования, принадлежащее Подрядчику на основании обязательства по Договору, не может быть передано другому лицу без предварительного письменного согласия Благополучателя и Благотворителя.

8.6. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

- 8.7. Приложения к настоящему Договору, являющиеся его неотъемлемой частью:  
-Проектно-сметная документация (Приложение № 1);  
-Требования к предоставляемым фотоматериалам (Приложение № 2).

#### 9. Адреса и реквизиты сторон

##### **БЛАГОПОЛУЧАТЕЛЬ**

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №6»  
Адрес местонахождения: 152240, Ярославская область, город Гаврилов-Ям, улица Кирова,  
дом13; e-mail: gav-jam-school6@yandex.ru, тел.: 8(48534) 2-42-78  
р/с 03234643786120007100  
к/с40102810245370000065  
Банк: Отделение Ярославль/УФК по Ярославской области г. Ярославль  
БИК: 017888102  
ИНН: 7616005224 КПП: 761601001  
ОГРН: 1027601071717  
Директор



(И.Ю. Меледина)

##### **ПОДРЯДЧИК**

Общество с ограниченной ответственностью «Стройкоммуэнерго»  
Адрес местонахождения: Ярославская область, г. Гаврилов-Ям, улица Семашко,  
дом 12а; e-mail: strcomenergo@rambler.ru, тел.: 8(48534) 2-47-91  
р/с 40702810361021010294  
к/с 30101810900000000717  
Банк: ЯРОСЛАВСКИЙ РФ АО "РОССЕЛЬХОЗБАНК" г. Ярославль  
БИК: 047888717  
ИНН: 7616007006 КПП: 761601001  
ОГРН: 1047601403190  
Генеральный директор



(А.В. Голицын)

##### **БЛАГОТВОРИТЕЛЬ**

Благотворительный фонд «Центр социальных инициатив Ярославской области»  
Адрес местонахождения: 150047, гор. Ярославль, улица Угличская, дом 39, офис 104,  
e-mail: info@csi-yaroslavl.com, тел.: +7 (915) 437 54 63,  
р/с 40703810502000000872  
к/с 301018103000000000760  
Банк: Ярославский филиал ПАО «Промсвязьбанк» г. Ярославль  
БИК 047888760  
ИНН 7604313746 КПП 760401001  
ОГРН 1167600050925  
Директор



(Н.В. Колинцев)

**Требования  
по формированию фотоматериалов,  
предоставляемых Благополучателем**

1. Формат фотографии – RAW, TIFF, JPEG.
2. Размер фотографии должен быть не менее 2000 пикселей по короткой стороне.
3. Разрешение фотографии стандартное для печати — 300 dpi и выше.
4. Фотосъемку объекта осуществлять в солнечный день, с утра или во второй половине дня, но не позднее 16:00.
5. Фотографии должны быть резкими, контрастными.
6. При фотосъемке не использовать мобильные устройства, фотоаппараты со слишком широкими объективами («Рыбий глаз»).
7. Общее количество фотографий с одного объекта должно быть минимум 10 шт.

**Подрядчик:**

Общество с ограниченной  
ответственностью  
«Стройкоммуэнерго»

Генеральный директор

А.В. Голицын /

2021 г.



**Благополучатель:**

Муниципальное  
общеобразовательное  
учреждение  
«Средняя школа №6»

Директор

И.Ю. Меледина /

2021 г.



**Благотворитель:**

Благотворительный фонд  
«Центр социальных  
инициатив Ярославской  
области»

Директор

И.В. Козинцев /

2021 г.

