|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Согласовано: |  | Утверждено: |
| председатель профкома:\_\_\_\_\_\_\_ Герасимова Т.И. |  | Приказ по МОУ СШ №6 №01-11/214 |
| педагогический совет |  | от 24.08.2019 г. |
| протокол №1 от 24.08.2019 |  |  |

**ПРАВИЛА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ**

 **сети Интернет**

**1. Общие** положения

1. Использование сети Интернет в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школа №6» (далее – Учреждение) направлено на решение задач учебно-воспитательного процесса и управления Учреждением.
2. Правила использования сети Интернет (далее – Правила) определяют условия и порядок использования сети Интернет через ресурсы Учреждения учащимися, преподавателями и сотрудниками Учреждения.
3. - Настоящие Правила разработаны в соответствии со статьями 13,17,34 «Конвенции о правах ребенка»;

- Федеральным законом от 29.12.2010 №436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;

## - Федеральным законом от 1 мая 2019 г. № 93-ФЗ “О внесении изменений в Федеральный закон "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию";

- Концепции информационной безопасности детей, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 2 декабря 2015 года №2471-р;

- Рекомендации парламентских слушаний «Актуальные вопросы обеспечения безопасности и развития детей в информационном пространстве», прошедших в Совете Федерации 17 апреля 2017 года»

1. Организация использования сети Интернет в Учреждении
	1. Правила разрабатываются педагогическим советом Учреждения на основе примерного регламента самостоятельно либо с привлечением внешних экспертов, в качестве которых могут выступать:
* преподаватели других образовательных учреждений, имеющие опыт использования Интернета в образовательном процессе;
* специалисты в области информационных технологий;
* представители органов управления образованием;
* родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся.
	1. При разработке Правил педагогический совет руководствуется:
* законодательством Российской Федерации;
* опытом целесообразной и эффективной организации учебного процесса с использованием информационных технологий и возможностей Интернета;
* интересами учащихся;
* целями образовательного процесса;
* рекомендациями профильных органов и организаций в сфере классификации ресурсов Сети.
	1. Утверждение и ввод в действие Правил производится в соответствии с порядком принятия локальных нормативных актов в Учреждения.
	2. Директор Учреждения отвечает за обеспечение безопасного доступа к сети Интернет в Учреждении, а также за выполнение настоящих Правил. Для обеспечения доступа участников образовательного процесса к сети Интернет в соответствии с установленными Правилами директор Учреждения назначает своим приказом ответственного за обеспечение доступа к ресурсам сети Интернет и контроль безопасности работы в сети, определяет оборудованные помещения для организации доступа («точки доступа»), режим их работы.
	3. Педагогический совет Учреждения:
* принимает решение о разрешении/блокировании доступа к определенным ресурсам и (или) категориям ресурсов сети Интернет с помощью локальных технических средств и программного обеспечения контентной фильтрации для различных категорий пользователей с учетом рекомендаций органов управления образованием;
* определяет характер и объем информации, публикуемой на Интернет-ресурсах Учреждения;
* дает директору Учреждения рекомендации о назначении и освобождении от исполнения своих функций лиц, ответственных за обеспечение доступа к ресурсам сети Интернет и контроль безопасности работы в Сети;
	1. Во время осуществления доступа к сети Интернет учащимися администратор «точки доступа»:
* наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет учащимися;
* принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющих отношения к образовательному процессу;
* сообщает классному руководителю о преднамеренных попытках учащегося осуществить обращение к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.
	1. При проведении уроков и других занятий в рамках учебного плана обязанности администратора «точки доступа» и контроль безопасности работы в сети исполняет преподаватель, ведущий занятие. При этом преподаватель:
* наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет учащимися;
* запрещает дальнейшую работу учащихся в сети Интернет в случае нарушения им настоящих Правил и иных нормативных документов, регламентирующих использование сети Интернет в Учреждении;
* принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу,
	1. Осуществление доступа к сети Интернет учащимися без контроля администратора «точки доступа» либо лица, исполняющего его обязанности, не допускается,
	2. Осуществление доступа к сети Интернет педагогами и руководящими работниками возможно без присутствия администратора «точки доступа» по разрешению ответственного за обеспечение доступа к ресурсам сети Интернет и контроль безопасности работы в сети.
	3. При использовании сети Интернет в Учреждении учащимся предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации не является несовместимым с целями и задачами образования и воспитания учащихся, которые имеют прямое отношение к образовательному процессу и управлению Учреждением. Проверка выполнения такого требования осуществляется с помощью специальных технических средств и программного обеспечения контентной фильтрации, установленного в Учреждении или предоставленного оператором услуг связи.
	4. Пользователи сети Интернет в Учреждении должны учитывать, что технические средства и программное обеспечение не могут обеспечить полную фильтрацию ресурсов сети Интернет вследствие частого обновления ресурсов. В связи с этим существует вероятность обнаружения учащимися ресурсов, не имеющих отношения к образовательному процессу и содержание которых противоречит законодательству Российской Федерации. При обнаружении ресурса, не совместимого с целями образования, пользователи должны закрыть ресурс и проинформировать о нем администратора «точки доступа».
	5. Отнесение определенных ресурсов и (или) категорий ресурсов в соответствующие группы, доступ к которым регулируется локальными техническим средствами и программным обеспечением контентной фильтрации, в соответствии с принятыми в Учреждении Правилами, обеспечивается работником Учреждения, назначенным его руководителем.
	6. Принципы размещения информации на Интернет-ресурсах Учреждения призваны обеспечивать:
* соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;
* защиту персональных данных учащихся, преподавателей и сотрудников;
* достоверность и корректность информации
* защиту учащегося от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред его здоровью, нравственному и духовному развитию, в том числе, от национального класса, социальной нетерпимости, от пропаганды социального, расового, национального и религиозного неравенства, а также от распространения печатной продукции, аудио-и видеороликов, пропагандирующее насилие и жестокость, порнографию, наркоманию, токсикоманию, антиобщественное поведение .
	1. Персональные данные учащихся (включая фамилию и имя, класс/год обучения, возраст, фотографию, данные о месте жительства, телефонах и пр., иные сведения личного характера) могут размещаться на Интернет-ресурсах, создаваемых Учреждением, только с письменного согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся. Персональные данные преподавателей и сотрудников Учреждения размещаются на его Интернет-ресурсах только с письменного согласия лица, чьи персональные данные размещаются.
	2. В информационных сообщениях о мероприятиях, размещенных на сайте Учреждения без уведомления и получения согласия упомянутых лиц или их законных представителей, могут быть указаны лишь фамилия и имя учащегося либо фамилия, имя и отчество преподавателя, сотрудника или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося.
	3. При получении согласия на размещение персональных данных представитель Учреждения обязан разъяснить возможные риски и последствия их опубликования. Учреждение не несет ответственности за такие последствия, если предварительно было получено письменное согласие лица (его законного представителя) на опубликование персональных данных.
1. **Использование сети Интернет в Учреждении**
	1. Использование сети Интернет в Учреждении осуществляется, как правило, в целях образовательного процесса. В рамках развития личности, ее социализации и получения знаний в области сети Интернет и компьютерной грамотности лицо может осуществлять доступ к ресурсам необразовательной направленности.
	2. По разрешению лица, ответственного за обеспечение доступа к ресурсам сети Интернет и контроль безопасности работы в сети при наличии технической возможности, преподаватели, сотрудники и учащиеся вправе:
* размещать собственную информацию в сети Интернет на Интернет-ресурсах Учреждения:
* иметь учетную запись электронной почты на Интернет-ресурсах.
1. Учащемуся запрещается:
* обращаться к ресурсам, содержание и тематика которых не допустимы для несовершеннолетних и/или нарушают законодательство Российской Федерации (эротика, порнография, пропаганда насилия, терроризма, политического или религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);
* осуществлять любые сделки через Интернет;
* осуществлять загрузки файлов на компьютер Учреждения без специального разрешения;
* распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы.

3.4. Сотрудник Учреждения, отвечающий за использование преподавателями и учащимися доступа к сети Интернет, проверяет, является ли данный учащийся допущенным до самостоятельной работы в сети Интернет.

3.5. При случайном обнаружении ресурса, содержание которого не имеет отношения к образовательному процессу, Учащийся обязан незамедлительно сообщить об этом преподавателю, проводящему занятие. Преподаватель обязан зафиксировать доменный адрес ресурса и время его обнаружения и сообщить об этом лицу, ответственному за обеспечение доступа к ресурсам сети Интернет и контроль безопасности работы в сети.

Ответственный обязан:

* принять информацию от преподавателя;
* направить информацию о некатегоризированном ресурсе оператору технических средств и программного обеспечения технического ограничения доступа к информации (в течение суток);
* в случае явного нарушения обнаруженным ресурсом законодательства Российской Федерации сообщить о нем по специальной «горячей линии» либо в уполномоченное учреждение (в течение суток).

Передаваемая информация должна содержать:

* доменный адрес ресурса;
* сообщение о тематике ресурса, предположения о нарушении ресурсом законодательства Российской Федерации либо его несовместимости с задачами образовательного процесса;
* дату и время обнаружения;
* информацию об установленных в Учреждении технических средствах технического ограничения доступа к информации.
1. **Учет использования сети Интернет**
2. Для учета использования сети Интернет в каждой «точке доступа» заведен журнал учета, записи в котором производит преподаватель, имеющий в учебном кабинете компьютер с «точкой доступа».
3. Ответственный за обеспечение доступа к ресурсам сети Интернет в Учреждении готовит и направляет в муниципальный орган управления образованием либо уполномоченное учреждение отчет об использовании доступа к сети Интернет в соответствии с системой показателей, разработанных Федеральным агентством по образованию.
4. **Использование системы контентной фильтрации**
	1. Контентная фильтрация осуществляется поставщиком услуг Интернета ПАО «Ростелеком» в соответствии с договором Департамента образования Ярославской области.

С Правилами использования сети Интернет, утвержденными приказом №01-11/214 от 24.08.2019 г. ознакомлены:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ФИО  | Дата | Подпись |
| Автин Н.И. |  |  |
| Агапова Т.Ю. |  |  |
| Арефьева Н.А. |  |  |
| Белова О.В. |  |  |
| Белова С.А. |  |  |
| Белокопытова Е.И. |  |  |
| Бравая И.Н. |  |  |
| Варенцова Л.Н. |  |  |
| Герасимова Т.И. |  |  |
| Голубева М.С. |  |  |
| Горшкова И.А |  |  |
| Граевский А.В. |  |  |
| Гребенкина К.В. |  |  |
| Грешнев И.В. |  |  |
| Губинец В.И. |  |  |
| Гуренко А.А. |  |  |
| Гуренко И.Р. |  |  |
| Дудкина Т.Н. |  |  |
| Егоричева Т.А. |  |  |
| Емелина О.О. |  |  |
| Епифанова Г.С. |  |  |
| Ершова Л.В.  |  |  |
| Жеглова К.А. |  |  |
| Захарова И.Л. |  |  |
| Кангина О.И. |  |  |
| Карпова Е.Ю. |  |  |
| Карповская А.В. |  |  |
| Карцева Н.А. |  |  |
| Касаткина М.А. |  |  |
| Киняпина Н.М. |  |  |
| Киселева Н.В. |  |  |
| Кузнецова Е.В. |  |  |
| Курников С.Н. |  |  |
| Лапина И.А. |  |  |
| Липатова И.А. |  |  |
| Морозова М.Р. |  |  |
| Мостов А.Н. |  |  |
| Мостова О.Н. |  |  |
| Романычева М.А. |  |  |
| Савасина Е.А. |  |  |
| Сафронова Е.Е. |  |  |
| Сергеичева Л.Ю. |  |  |
| Сечина В.М. |  |  |
| Соколова Н.А. |  |  |
| Соколовская Л.А. |  |  |
| Старкова А.С. |  |  |
| Суворова Ю.С. |  |  |
| Тюшков И.В. |  |  |
| Устимова Ю.Ю. |  |  |
| Федорова И.В. |  |  |
| Фролова М.А. |  |  |
| Циндяйкина Н.А. |  |  |
| Черняева Н.А. |  |  |
| Ширшина М.А. |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |