Утверждено:

 Приказ по МОУ СШ №6

 №01-11/86 от 30.03.2020 г.

**Положение
об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ**

 **МОУ СШ №6**

**I. Общие положения**

1.1. Положение об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ МОУ СШ №6 (далее – Положение, Учреждение) регулирует порядок организации и ведения образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

1.2. Положение разработано в соответствии с

* Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
* Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
* приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
* СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03;
* СанПиН 2.4.2.2821-10.

1.3. В Положении используются следующие понятия:

* **Дистанционное обучение** – организация образовательной деятельности с применением дистанционных технологий, которые обеспечивают опосредованное (на расстоянии) взаимодействие учащихся и педагогических работников с помощью информационно-телекоммуникационных сетей.
* **Платформа дистанционного обучения (далее – ПДО)** – информационная система, предназначенная для планирования, проведения и управления учебными мероприятиями в рамках дистанционного обучения.

ПДО должна обеспечивать идентификацию личности учащихся, выбор способа, которой осуществляется Учреждением самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

1.4. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ в дистанционной форме является место нахождения Учреждения независимо от места нахождения учащихся.

**II. Организация дистанционного обучения в Учреждении**

2.1. Дистанционное обучение применяется для реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ.

2.2. Для обеспечения дистанционного обучения Учреждение:

назначает ответственного за реализацию дистанционного обучения в Учреждении;

организует необходимую методическую поддержку учащимся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и педагогическим работникам Учреждения по вопросам дистанционного обучения;

оказывает информационную поддержку учащимся, родителям (законным представителям) несовершеннолетних учащихся и педагогическим работникам Учреждения, в том числе знакомит с необходимыми дистанционными ресурсами;

осуществляет контроль процесса дистанционного обучения, анализ и учет результатов дистанционного обучения.

2.3. При организации дистанционного обучения, учащиеся должны придерживаться следующего регламента:

2.3.1. Зарегистрироваться на ПДО.

2.3.2. Заходить каждый день на ПДО , а также на сайт Учреждения в раздел «Дистанционное обучение», где в подразделе «Регламент» указывается расписание ежедневных занятий, а в подразделе «Задания»- задания для самостоятельной работы.

В ПДО и на сайте Учреждения выкладываются обучающие материалы и задания для самостоятельной работы. Обучающие материалы включают видеоматериалы и сценарии уроков библиотеки РЭШ, тесты, собственные материалы учителя и материалы сторонних ресурсов (Просвещение, Яндекс Учебник, Учи.Ру и др.), с которыми учащиеся работает самостоятельно.

2.3.3. Проверять ежедневно электронную почту (свою или родителя (законного представителя)), или страницу в соцсетях (законного представителя), на которую педагогический работник (далее-учитель) ( в соответствии с договоренностью) ежедневно высылает примечания и разъяснения по организации дистанционного образовательного процесса.

2.3.4. Выполнять задания по указаниям учителя в срок, который учитель установил.

2.3.5. Выполненные задания и другие работы направлять учителю на проверку посредствам формы связи, которые определены на сайте Учреждения в разделе «Дистанционное обучение» в подразделе «Формы связи»

2.3.6. Проверять комментарии и замечания учителя в отношении выполненных работ на следующий рабочий день после того, как отправил работу на проверку.

2.4. Обязанности учителя при организации электронного обучения.

2.4.1. Учитель обязан заблаговременно сообщать через электронный дневник и электронную почту учащегося и/или родителей (законных представителей) о проведении видеоконференции, другого электронного занятия, в котором принимает личное участие.

2.4.2. Учитель обязан проверять выполненные учащимися задания, комментировать их и давать в другой форме обратную связь учащимся и/или родителям (законным представителям).

2.4.3. При планировании содержания учебной деятельности учитель должен соблюдать санитарно-эпидемиологические требования. Общее время работы учащегося за компьютером не должно превышать нормы за урок: в 1–2-м классе – 20 минут, 4-м – 25 минут, 5–6-м классе – 30 минут, 7–11-м – 35 минут.

2.4.4. Учитель обязан своевременно выставлять отметки за выполненные учащимися работы в электронный дневник.

**III. Порядок оказания методической помощи учащимся.**

3.1. При осуществлении дистанционного обучения Учереждение оказывает учебно-методическую помощь учащемуся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий по выбору учителя.

3.2. Расписание индивидуальных и коллективных консультаций составляется учителем и направляется через электронный дневник и/или электронную почту родителя (законного представителя) и/или учащегося (при наличии) не позднее чем за один день до консультации.

3.3. При возникновении технических сбоев программного обеспечения, сети Интернет учитель вправе выбрать любой другой способ оповещения о консультации (сотовая связь, мессенджеры).

**IV. Порядок осуществления текущего и итогового контроля результатов дистанционного обучения**

4.1. Текущий контроль результатов дистанционного обучения проводится учителями. Они используют формы проверки и контроля знаний, предусмотренные образовательными программами и локальными нормативными актами Учреждения.

4.2. Оценивание учебных достижений учащихся при дистанционном обучении осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в Учреждении .

4.3. Отметки, полученные учащимися за выполненные задания при дистанционном обучении, заносятся в журнал.

4.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация учащихся при дистанционном обучении осуществляется без очного взаимодействия с учителем.

4.5. Учителя вправе использовать для проведения диагностических мероприятий при дистанционном обучении ресурс «Мои достижения» (https://myskills.ru).

4.6. Итоговый контроль результатов дистанционного обучения проводится посредством промежуточной аттестации в соответствии с образовательными программами и локальными нормативными актами Учреждения.