|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Согласовано:Председатель первичной профсоюзной организации МОУ СШ №6\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.И. Герасимова | Утверждено:Приказ №01-11/5 от 13.01.2023по МОУ СШ №6 |

**Положение**

**о ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусках**

1. Общие положения

1. Положение о ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусках (далее – Положение) разработано с соответствии со ст. ст. 116 - 127 Трудового кодекса Российской Федерации (далее - Кодекс), распространяется на всех работников муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа №6» (далее - работодатель).

2. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска следующим работникам:

- с ненормированным рабочим днем (директор, водитель школьного автобуса, водитель автомобиля);.

Все указанные выше категории равно именуются "работники".

3. Продолжительность дополнительного отпуска по каждой из указанных выше должностей определяется приказом работодателя, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка в зависимости от объема работ, степени напряженности труда и не может быть менее \_\_\_\_ календарных дней.

4. Дополнительный оплачиваемый отпуск предоставляется работнику по его письменному заявлению в следующих случаях:

- для сопровождения 1 сентября детей обучающихся по образовательным программам начального общего образования – 1 календарный день;

- рождения ребёнка – 2 календарных дня;

- бракосочетания детей работников – 1 календарный день;

- бракосочетания работника – 2 календарных дня;

- похорон близких родственников – 2 календарных дня;

- не освобождённой работы в выборном органе первичной профсоюзной организации: председателю – 1 календарный день;

- иные случаи.

5. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам работнику по его письменному заявлению предоставляется отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между работником и работодателем.

6. Отпуск без сохранения заработной платы предоставляется работнику на основании его письменного заявления в указанный им срок в следующих случаях:

- родителям, воспитывающим двух или более детей в возрасте до 14 лет – 14 календарных дней;

- участникам Великой Отечественной войны – до 35 календарных дней в году;

- работающим пенсионерам по старости (по возрасту) – до 14 календарных дней в году;

- родителям и женам (мужьям) военнослужащих, а также сотрудников правоохранительных органов, погибших или умерших вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы, либо вследствие заболевания, связанного с прохождением военной службы – до 14 календарных дней в году;

- работающим инвалидам – до 60 календарных дней в году.

7. Работодатель осуществляет ведение учета времени, фактически отработанного каждым работником.

8. Право на дополнительный отпуск возникает у работника независимо от продолжительности работы в течение рабочего года.

9. В случае переноса либо неиспользования дополнительного отпуска, а также увольнения право на указанный отпуск реализуется в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации для ежегодных оплачиваемых отпусков.

10. Оплата дополнительных отпусков осуществляется в пределах фонда оплаты труда работодателя.

11. Продолжительность дополнительного оплачиваемого отпуска исчисляется в календарных днях и максимальным пределом не ограничивается. Нерабочие праздничные дни, приходящиеся на период ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, в число календарных дней отпуска не включаются.

12. При исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска дополнительные оплачиваемые отпуска суммируются с ежегодным основным оплачиваемым отпуском.

13. Часть дополнительного ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающая в сумме с основным отпуском 28 календарных дней, по письменному заявлению работника может быть заменена денежной компенсацией.

14. При суммировании ежегодных оплачиваемых отпусков или перенесении ежегодного оплачиваемого отпуска на следующий рабочий год денежной компенсацией могут быть заменены часть каждого ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающая 28 календарных дней, или любое количество дней из этой части.

15. Не допускается замена денежной компенсацией ежегодного основного оплачиваемого отпуска и ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусков беременным женщинам и работникам в возрасте до восемнадцати лет, а также ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, за работу в соответствующих условиях (за исключением выплаты денежной компенсации за неиспользованный отпуск при увольнении).

16. При увольнении работнику выплачивается денежная компенсация за все неиспользованные отпуска.

17. По письменному заявлению работника неиспользованные дополнительные отпуска могут быть предоставлены ему с последующим увольнением (за исключением случаев увольнения за виновные действия). При этом днем увольнения считается последний день отпуска.

18. При предоставлении отпуска с последующим увольнением при расторжении трудового договора по инициативе работника этот работник имеет право отозвать свое заявление об увольнении до дня начала отпуска, если на его место не приглашен в порядке перевода другой работник.

2. Отпуск работникам с ненормированным рабочим днем

25. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск предоставляется работникам с ненормированным рабочим днем: директор, водитель школьного автобуса, водитель автомобиля.

26. Минимальная продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем составляет 3 календарных дня.

27.Право на дополнительный отпуск возникает у работника независимо от продолжительности работы в условиях ненормированного рабочего дня.

28. Дополнительный отпуск, предоставляемый работникам с ненормированным рабочим днем, суммируется с ежегодным основным оплачиваемым отпуском (в том числе удлиненным), а также другими ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками.

28. В случае переноса либо неиспользования дополнительного отпуска, а также увольнения право на указанный отпуск реализуется в [порядке](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_39960/ea1c20814dff5e4106b6c2f467e6155146d5d453/), установленном трудовым законодательством Российской Федерации для ежегодных оплачиваемых отпусков.

29. Оплата дополнительных отпусков, предоставляемых работникам с ненормированным рабочим днем, производится в пределах фонда оплаты труда.

 30. Указанные в [п. п. 26](#P65) и [27](#P66) Положения продолжительность и условия предоставления отпуска могут быть пересмотрены работодателем в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

С Положением ознакомлены:

Киняпин С.В. - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.

Мелков Д.В. - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.