|  |  |
| --- | --- |
| Принято:  общим собранием работников  протокол №1 от 13.01.2023 г. | Утверждено:  Приказ №01-11/5  от 13.01.2023 г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по противодействию коррупции**

1.Общие положения

1.1. Комиссия по противодействию коррупции (далее – Комиссия) в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школа №6» (далее – Учреждение) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом, обеспечивающим взаимодействие субъектов антикоррупционной деятельности, их взаимодействие с территориальными органами федеральной исполнительной власти и Администрацией Гаврилов-Ямского муниципального района.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законом № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (ред. от 01.04.2022г.), а также Положением о комиссии по противодействию коррупции (далее-Положение).

2. Основные задачи, функции и права комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- обеспечение условий для недопущения фактов коррупции в Учреждении;

- обеспечение защиты прав и законных интересов сотрудников и учащихся Учреждения от угроз, связанных с фактами коррупции;

- обеспечение проведения единой государственной политики в сфере противодействия коррупции в Гаврилов-Ямском муниципальном районе.

2.2. Комиссия по противодействию коррупции:

- ежегодно в сентябре определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения;

- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий;

- реализует меры, направленные на профилактику коррупции;

- вырабатывает механизмы защиты от проникновения коррупции в Учреждение;

- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников образовательного процесса;

- осуществляет анализ обращений работников Учреждения, учащихся и их родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;

- проводит проверки локальных актов Учреждения на соответствие действующему законодательству;

- проверяет выполнение работниками своих должностных обязанностей;

- разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности Учреждения;

- организует работу по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;

- выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет директору Учреждения рекомендации по устранению причин коррупции;

- взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданскими институтами гражданского общества;

- взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;

3. Состав и порядок работы Комиссии

3.1. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии. Общее руководство работой Комиссии осуществляет председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии.

3.2. Заседание Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

3.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствует более половины её членов.

3.4. На заседание Комиссии могут приглашаться представители прокуратуры, Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района, экспертных организаций и другие.

3.5. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

3.6. Протокол и решения подписываются председательствующим на заседании Комиссии и ответственным секретарём Комиссии. Решения Комиссии доводятся до сведения всех сотрудников Учреждения и заинтересованных лиц.

4. Обеспечение участия общественности в деятельности Комиссии.

4.1. Все участники учебно-воспитательного процесса, представители общественности вправе направлять, в Комиссию обращения по вопросам противодействия коррупции, которые рассматриваются на заседании Комиссии.

4.2. На заседание Комиссии могут быть приглашены представители общественности. По решению председателя Комиссии, информация не конфиденциального характера о рассмотренных Комиссией проблемных вопросах, может передаваться на официальный сайт Учреждения для опубликования.

5. Внесение изменений

5.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта о внесении изменений и дополнений.

5.2. Утверждение вносимых изменений и дополнений в Положение осуществляется после принятия решения на общем собрании работников Учреждения с последующим утверждением приказом по Учреждению.

6. Порядок опубликования

6.1. Настоящее Положение подлежит обязательному опубликованию на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

7. Порядок создания, ликвидации,

реорганизации и переименования Комиссии

7.1. Комиссия создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается по решению общего собрания работников Учреждения и утверждается приказом по Учреждению.

8. Порядок принятия настоящего Положения

8.1. Положение «О комиссии по противодействии коррупции» принимается на общем собрании работников Учреждения, вводится приказом директора Учреждения с указанием даты введения.

С Положением о комиссии по противодействию коррупции, утвержденным приказом №01-11/5 от 13.01.2023 г. ознакомлены:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ФИО | Дата | Подпись |
| Губинец В.И. |  |  |
| Карповская А.В. |  |  |
| Липатова И.А. |  |  |
| Старкова А.С. |  |  |
| Устимова И.А. |  |  |
| Фролова М.А. |  |  |
| Ширшина М.А. |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |