**Программа профориентационной работы с учащимися**

**МОУ СШ №6 г. Гаврилов-Яма**

**1. Паспорт программы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Программа профориентационной работы с учащимися МОУ СШ №6 г. Гаврилов-Яма |
| Основания разработки Программы | Недостаточный уровень самоопределения и профориентационной ориентации учащихся школы. |
| Основные разработчики Программы | Администрация |
| Цель и задачи Программы | Цель: Создание условий для эффективного функционирования системы работы по самоопределению и профессиональной ориентации учащихся.Задачи: 1. Создать систему работы по самоопределению и профессиональной ориентации учащихся. 2. Разработать систему взаимодействия семьи и школы, социальных партнеров по вопросам самоопределения и профессиональной ориентации учащихся.3. Оптимизировать деятельность кабинета по профориентационной работе.4. Разработать программу повышения профессиональной компетентности педагогов в вопросах профессиональной ориентации учащихся.5. Разработать необходимое нормативно-правовое обеспечение системы работы по самоопределению и профессиональной ориентации учащихся.6. Обеспечить работу по самоопределению и профессиональной ориентации учащихся необходимыми ресурсами. |
| Сроки реализации | 2020-2022 |
| Ожидаемые конечные результаты реализации Программы | Доведение доли выпускников 9, 11-х классов, имеющих высокий уровень готовности к профессиональному выбору, до 85%Доведение доли учащихся 9-11-х классов, имеющих высокий уровень удовлетворенности сопровождением профессиональной ориентацией, до 95%Доведение доли учащихся 5-11-х классов, охваченных профориентационными мероприятиями, до 100%Доведение доли учащихся с ОВЗ 5-11-х классов, принявших участие в профориентационных мероприятиях, до 100 %Увеличение доли учащихся 6-11-х классов, получивших рекомендации по построению индивидуального плана самоопределения в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями, до 80%Увеличение доли социальных партнеров, активно взаимодействующих со школой по вопросам самоопределения и профессиональной ориентации, до 50 %Доведение доли семей, включенных в практико-ориентированную деятельность по вопросам сопровождения профессионального самоопределения учащихся, до 50% |

**2. Анализ ситуации.**

Организация профориентационной работы в МОУ СШ № 6 является одним из направлений в структуре учебно-воспитательной работы и направлена на обеспечение социальных гарантий в вопросах профессионального самоопределения всех участников образовательного процесса, а также призвана способствовать решению вопросов социализации личности учащихся, подготовке учащихся к взрослой жизни.

Профессиональная ориентация рассматривается как сложный динамический процесс формирования личностью системы своих основополагающих отношений к профессионально-трудовой среде, развитию и самореализации духовных и физических возможностей, формирования адекватных им профессиональных планов и намерений, реалистичного образа себя как профессионала. Именно поэтому профориентация учащихся в общеобразовательном учреждении стала наиболее актуальной на сегодняшний момент

При организации профориентационной работы в школе соблюдаются следующие принципы:

1) Систематичность и преемственность - профориентационная работа не ограничивается работой только с учащимися выпускных классов. Эта работа ведется с первого класса.

 2) Дифференцированный и индивидуальный подход к учащимся в зависимости от возраста и уровня сформированности их интересов, от различий в ценностных ориентациях и жизненных планах, от уровня успеваемости.

 3) Оптимальное сочетание массовых, групповых и индивидуальных форм профориентационной работы с обучающимися и родителями.

4) Взаимосвязь школы, семьи, профессиональных учебных заведений, службы занятости, общественных организаций.

5) Связь профориентации с жизнью.

Для учащихся выпускных классов оформлены стенды с интересующей их профориентационной информацией. В образовательном учреждении есть кабинет профессиональной ориентации, находящийся на базе школьной библиотеки, где можно познакомиться с интересующей их информацией о профессиях, но недостаточное материально-техническое обеспечение по данному направлению не дает возможности обновлять информационные стенды согласно современным тенденциям и направлениям.

В 9 классе организован элективный курс «Сделай свой выбор», который ориентирован на организацию занятий, способствующих самоопределению обучающихся. А так как профориентационную работу необходимо начинать с начальных классов и продолжать её по мере изменения возрастных особенностей учащихся, есть необходимость совершенствования и изменения уже существующей системы самоопределения и профориентации в школе.

Важным звеном в профориентации является работа с родителями. Родители обычно принимают активное участие в определении жизненных и профессиональных планов своих детей. Вместе с тем, вопросы выбора профессии и определения путей образования представляет трудную задачу как для самих обучающихся, так и их родителей (законных представителей). На родительских собраниях и классных часах, во время индивидуальных консультаций - классные руководители поднимают вопросы о важности правильного выбора дальнейшего образования детей с учетом требований современного рынка труда. В этом состоит первая трудность профориентационной работы в школе - многие города и районы не обеспечены текущей информацией о потребностях в кадрах; быстро меняется потребность и востребованность той или иной профессии. Актуальность профессий на рынке труда изменчива. Возникает необходимость в постоянном мониторинге профориентационного направления деятельности для того, чтобы дать возможность учащимся быть в курсе меняющихся тенденций рынка труда.

Взаимодействие с социальными партнерами в вопросах профориентационной работы дает возможность учащимся школы посетить предприятия города и ознакомится со спецификой работы и организации деятельности основных предприятий, посетить ярмарки профессий и учебных заведений Ярославской области. Но, тем не менее, для возможности выбора более широкого круга профессий, для того, чтобы учащиеся смогли оценить свои возможности, необходимо взаимодействие с новыми партнерами, находящимися не только в нашем районе, но и в области. Расширение взаимодействия с мобильными технопарками, онлайн площадками, просмотр мастер-классов и посещение различных центров, специализирующихся на профессиональной ориентации.

Профориентационная работа в школе осуществляется по следующим направлениям:

1. Диагностика познавательных интересов и профессиональной направленности; анкетирование «Мои профессиональные намерения», профессиональные пробы.

2. Просвещение

- Просмотр видеофильмов о людях разных профессий, в которых от первого лица рассказывается об особенностях, специфике, трудностях той, или иной профессии.

- Знакомство с рынком труда Ярославской области, анализ ситуации по рабочим местам в районе и области.

- Просмотр видеоуроков на платформе «Проектория».

3. Консультирование

- Индивидуальное и групповое консультирование учащихся по вопросам профориентации, а также решение определенных трудностей, связанных с выбором профессии.

4. Коррекция и развитие

В рамках профориентационного курса работа осуществляется и с детьми, имеющими ограниченные возможности здоровья (VII вид). Благодаря чему данная категория детей получает индивидуальное консультирование по вопросам профориентационной деятельности, а также адаптируется в условиях современного общества.

В результате проводимой профориентационной работы, более 65% учащихся школы осознано подходят к вопросу самоопределения и готовы к выбору профессии. Но этого явно не достаточно. Поэтому необходимо совершенствовать систему профориентационной работы в образовательном учреждении, привести её в соответствие с требованиями времени, для успешного самоопределения школьника, выбора им карьеры, для того, чтобы более 85% учащихся школы к старшим классам могли осознано подойти к выбору сферы своей деятельности.

На основании этого наше образовательное учреждение выделило ряд ключевых проблем, на решение которых и будет направлена данная Программа.

Ключевые проблемы:

1. Недостаточный уровень готовности учащихся старших классов к самоопределению и осознанному выбору сферы деятельности, профессии.
2. Недостаточный уровень готовности педагогов к целенаправленной, результативной работе по профессиональному самоопределению учащихся, несоответствие данной работы современным требованиям.
3. Недостаточный уровень ресурсного обеспечения и предметно-развивающей среды для организации профориентационной работы в школе.

**III. Планирование реализации Программы.**

**3.1. Приоритетные направления Программы.**

1. Создание системы работы по самоопределению и профессиональной ориентации учащихся.

3. Работа с педагогическими кадрами по повышению их компетентности в вопросах самоопределения и профессиональной ориентации учащихся.

4. Обеспечение профориентационной работы необходимыми ресурсами (информационными, методическими, диагностическими, материально-техническими).

**3.2. Сроки и этапы реализации Программы.**

1 этап: 2020-2021 год – подготовительно-организационный.

1. Комплексное диагностирование участников образовательного процесса.

2. Разработка и внедрение системы работы по профориентации в практику работы образовательного учреждения.

3. Разработка программы повышения профессиональной компетентности педагогов в вопросах профессиональной ориентации учащихся.

4. Разработка системы взаимодействия социальных партнеров, семьи и школы по вопросам самоопределения и профессиональной ориентации обучающихся.

5. Разработка методических рекомендаций по профориентации с учетом возрастных и психологических особенностей учащихся.

2 этап: 2021-2022 год – практический.

1. Реализация системы работы по профориентации с учетом возрастных и психологических особенностей учащихся.

2. Реализация программы повышения профессиональной компетентности педагогов в вопросах профессиональной ориентации учащихся.

3. Реализация системы взаимодействия социальных партнеров и школы по профориентации.

4. Обеспечение системы работы по профессиональной ориентации учащихся необходимыми ресурсами, в том числе материально-техническими.

5. Создание методического и информационного банка по вопросам профориентации.

3 этап: 2022 год – отслеживание и анализ результатов.

1. Подведение итогов работы образовательного учреждения по реализации Программы профориентационной работы.

2. Корректировка прежних и планирование новых перспектив работы по профориентации.

**3.3 Мероприятия Программы.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки выполнения, годы** | **Исполнитель** |
| **2020-2021** | **2021-2022** |
| **1. Создание и реализация системы работы по профориентации.** |
| 1.1. | Обобщение и анализ существующего опыта работы по вопросам профориентации. | + |  | Заместитель директора по ВР |
| 1.2. | Проведение системного и проблемно-ориентированного анализа состояния дел в школе, удовлетворенности сопровождением профессиональной ориентацией. | + |  | АдминистрацияПедагоги |
| 1.3. | Комплексное диагностирование участников образовательного процесса. | + | + | Психолог школы |
| 1.4. | Анализ результатов диагностики по профориентации детей и подростков. | + | + | Психолог школы. Заместитель директора по ВР. |
| 1.5 | Разработка плана профориентационной работы с учащимися в МОУ СШ №6. | + | + | АдминистрацияПедагоги |
| 1.6. | Разработка сценариев уроков, занятий по внеурочной деятельности профориентационной тематики. | + | + | Классные руководителиЗаместитель директора по ВРПсихолог школы |
| 1.7. | Оптимизация и совершенствование работы кабинета по профориентации. | + | + | Замдиректора по ВРПсихолог школы |
| 1.8. | Вовлечение учащихся в систему дополнительного образования, систему воспитательных дел школы. |  | + | Замдиректора по ВРКлассные руководители |
| 1.9. | Организация занятий учащихся по предпрофильной подготовке. | + | + | АдминистрацияПедагогиПсихолог школы |
| 1.10. | Организация профессиональных проб в аспекте курсов различной профориентационной направленности. | + | + | ПедагогиПсихолог школыКлассные руководители |
| 1.11. | Участие одаренных детей в предметных олимпиадах разного уровня. | + | + | Педагоги |
| 1.12. | Составление плана педагогической поддержки самоопределения учащихся. | + | + | Заместители директора по ВРКлассные руководителиПсихолог школы |
| 1.13. | Организация индивидуальных и групповых профориентационных бесед с учащимися.  | + | + | Заместители директора по ВРКлассные руководители |
| 1.14. | Организация кружков и курсов профориентационной направленности. | + | + | АдминистрацияПедагоги |
| 1.15. | Помощь учащимся в проектировании индивидуальной образовательной траектории, моделировании вариантов профильного обучения, в анализе собственных достижений, составление собственного портфолио. | + | + | Психолог школыКлассные руководителиПедагоги  |
| 1.16. | Проведение профориентационных игр с использование комплекта «Экономика региона». | + | + | Психолог школыЗаместители директора по ВРКлассные руководители |
| 1.17. | Обеспечение участия учащихся 9 – 11-х кл. в профориентационных мероприятиях: «Дни открытых дверей», «Ярмарки учебных мест», конференции по профессиональной ориентации, олимпиадах. | + | + | Заместители директора по ВРПсихолог школыПедагоги |
| 1.18. | Ознакомление участников образовательного процесса: с профессиями и специальностями, направлениями подготовки, наиболее востребованными и перспективными в Ярославской области (топ-регион) с кадровыми потребностями экономики области с компетенциями будущего | + | + | Заместители директора по ВРПсихолог школыКлассные руководители |
| 1.19. | Организация деятельности учащихся 1-11-х классов по созданию портфолио (учёту достижений). | + | + | Классные руководителиПсихолог школы |
| 1.20. | Обеспечение участия выпускников 9,11-х классов в региональном мониторинге уровня готовности к профессиональному выбору. | + | + | Заместители директора по ВР.Классные руководители |
| 1.21. | Обеспечение участия выпускников 9,11-х классов в региональном мониторинге уровня удовлетворённости сопровождением профессиональной ориентацией |  |  | Заместители директора по ВР. Классные руководители |
| **2. Взаимодействие с социальными партнерами, семьей в вопросах самоопределения и профессиональной ориентации учащихся.** |
| 2.1. | Разработка и реализация системы взаимодействия семьи и школы в вопросах самоопределения и профессиональной ориентации учащихся. | + | + | АдминистрацияПедагогиРодители |
| 2.2. | Проведение родительского всеобуча по вопросам самоопределения и профессиональной ориентации учащихся. | + | + | Классные руководители. |
| 2.3. | Организация индивидуальных консультаций для семей по вопросам профессиональной ориентации ребенка. | + | + | Классные руководители Психолог школы |
| 2.4. | Проведение родительских собраний по проблеме формирования готовности учащихся к профессиональному самоопределению. | + | + | Классные руководителиПсихолог школыЗаместители директора по ВР |
| 2.5. | Привлечение родителей различных профессий к участию в работе по самоопределению и профессиональной ориентации учащихся (тематические встречи, круглые столы, ) | + | + | Классные руководителиЗаместители директора по ВР |
| 2.6. | Обеспечение информирования родителей (законных представителей) о сайтах Центра «Ресурс», «Школа профессий будущего», «Поступай правильно», «Семейный портал Ярославской области». | + | + | Классные руководителиПсихолог школы |
| 2.7. | Обеспечение участия родителей (законных представителей) учащихся 11-х классов в районном (общегородском) родительском собрании по теме «Профессиональная навигация» | + | + | Заместители директора по ВРКлассные руководители |
| 2.8. | Изучение и использование возможностей взаимодействия педагогического коллектива с общественными и государственными организациями и учреждениями по вопросам самоопределения и профессиональной ориентации учащихся. | + | + | Администрация |
| 2.9. | Организация занятий кружков МБУ ДО «Дворец детского творчества» на базе образовательного учреждения. | + | + | Администрация |
| 2.10. | Организация занятий ДЮСШ на базе образовательного учреждения. | + | + | Администрация |
| 2.11. | Организация работы отряда ЮПР совместно с Гаврилов-Ямским РОВД. | + | + | АдминистрацияРОВД |
| 2.12. | Организация мини-курсов, деловых игр и других альтернативных форм дополнительного образования, направленных на самоопределение и профессиональную ориентацию силами социальных партнеров. |  | + | Замдиректора по УВРПедагоги |
| 2.13. | Заключение договоров с социальными партнерами о совместной работе по профессиональной ориентации. | + | + | Администрация |
| 2.14. | Организация работы отряда ЮИД совместно с ГИБДД, в том числе с областным ГИБДД. | + | + | Руководитель отрядаРаботники ГИБДДЗаместители директора по ВРРуководитель центра «Точки Роста» |
| 2.15. | Организация посещения учащимися дней открытых дверей, в том числе дистанционных, в вузах и средних профессиональных учебных заведениях. | + | + | Заместители директора по ВРКлассные руководители |
| 2.16. | Организация тематических и комплексных экскурсий, в том числе виртуальных, для учащихся на предприятия, расположенные на территории Ярославской области. | + | + | Заместители директора по ВРКлассные руководители |
| 2.17. | Организация участия учащихся в цикле Всероссийских открытых онлайн уроках на платформе «ПроеКТОриЯ». | + | + | Заместители директора по ВР, ИКТ. |
| 2.18. | Организация для учащихся внеурочных и социокультурных мероприятий Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точки Роста». | + | + | Администрация. руководитель центра «Точка роста» |
| 2.19. | Обеспечение участия учащихся во Всероссийской программе по развитию системы ранней профориентации «ZАСОБОЙ» | + | + | Заместитель директора по ВРПсихолог школы |
| 2.20. | Участие в профориентационных играх «Экономика региона», разработанных ГУ ЯО ЦПОиПП «Ресурс». | + | + | Заместитель директора по ВРПсихолог школы |
| 2.21. | Участие учащихся 6 – 11-х классов в областном проекте «Билет в будущее» | + | + | Заместитель директора по ВРПсихолог школыКлассные руководители |
| 2.22. | Участие учащихся 6 – 11-х классов в «Try-a-skill» и«Уроках профессионального мастерства» в рамках областного проекта «Билет в будущее». | + | + | Заместитель директора по ВРПсихолог школы |
| 2.23. | Участие учащихся в конгрессно-выставочном мероприятии «День промышленности Ярославской области» | + | + | Заместитель директора по ВРПсихолог школы |
| **3. Работа с педагогическими кадрами по повышению их компетентности в вопросах самоопределения и профессиональной ориентации учащихся.** |
| 3.1. | Разработка и реализация программы повышения профессиональной компетенции педагогов в вопросах самоопределения и профессиональной ориентации учащихся. | + | + | Администрация |
| 3.2. | Формирование банка данных об опыте работы педагогов в рамках профессиональной ориентации обучающихся. | + | + | Замдиректора по ВРПедагоги |
| 3.3. | Разработка алгоритма взаимодействия педагогических работников в вопросах профессиональной ориентации учащихся с социальными партнерами.  | + | + | Администрация |
| 3.4. | Организация работы постоянно действующего семинара для педагогов «Помощь школьнику в выборе профессии» | + | + | Администрация Педагоги |
| 3.5. | Организация курсовой подготовки педагогов по вопросам организации профориентационной работы с учащимися. | + | + | Администрация Психолог школы |
| 3.6. | Проведение обучающих семинаров-практикумов, тренингов профориентационной тематики. | + | + | Администрация  |
| 3.7. | Ознакомление педагогических работников с информационно-аналитическими материалами по результатам мониторинга профессиональной ориентации учащихся на территории Ярославской области. | + | + | Заместители директора по ВР |
| 3.8. | Проведение семинара-практикума по использованию в образовательном процессе комплекта профориентационных игр «Экономика региона». | + | + | Заместитель директора по ВРПсихолог школы |
| **4. Обеспечение профориентационной работы необходимыми ресурсами.** |
| 4.1. | Разработка нормативно-правовых актов, сопровождающих деятельность школы по вопросам профессиональной ориентации. | + | + | АдминистрацияПедагоги |
| 4.2. | Приобретение необходимого оборудования, демонстрационных и дидиактических материалов для преподавания курса «Сделай свой выбор» | + | + | Администрация |
| 4.3. | Оформление кабинета по профориентации. | + | + | Психолог школыАдминистрация |
| 4.4. | Приобретение необходимого оборудования и дидактических материалов для проведения профориентационных игр и мероприятий профориентационной направленности. | + | + | Администрация |
| 4.5. | Оборудование кабинетов Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точки Роста». | + | + | ДиректорЗам директора по АХРЗам директора по ИКТ |
| 4.6. | Приобретение необходимого компьютерного оборудования для организации профориентационной работы. | + | + | ДиректорЗам директора по АХР |
| 4.7. | Создание электронного банка данных с опытом профориентационной работы. | + | + | Заместитель директора по ВРЗаведующий библиотекойПсихолог школы |
| 4.8. | Организация курсовой подготовки педагогов и администрации школы по вопросам самоопределения и профориентационной ориентации учащихся. | + | + | Директор |